

## ADENDA No. 1

La Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá D.C – RenoBo informa que se modifica el Cronograma de la INVITACIÓN PÚBLICA RENOBO IP – 07 – 2023 cuyo objeto es: CONTRATAR, POR EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA, LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ACUERDO CON LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS ELABORADOS PARA LA MANZANA DEL CUIDADO LA GLORIA-EQUIPAMIENTO MULTIFUNCIONAL, EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, BARRIO LA GLORIA, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C.

Lo anterior teniendo en cuenta que se recibieron nuevas observaciones a los términos de referencia, por lo que se requiere contar con un periodo de tiempo adicional para analizar las observaciones y dar respuesta a las observaciones presentadas, con el fin de evaluar si las mismas impactan en las condiciones habilitantes o ponderables del proceso. En consecuencia, se modifica el cronograma en los siguientes términos:

ACTIVIDAD	PLAZOS Fecha / Hora	LUGAR
Respuesta a observaciones a Términos de Referencia y	Hasta el 3 de noviembre de 2023	Página WEB RENOBO
Publicación de Adenda (En caso que aplique)	Hasta el 9 de noviembre de 2023	Página Web RENOBO
Presentación de propuestas y cierre de la invitación	Hasta el 17 de noviembre de 2023 a las 5:00 p.m.	contratacion@renobo.com.co
EVALUACIÓN DE PROPUESTAS		
Publicación de informe de requisitos verificables	27 de noviembre de 2023	Página WEB RENOBO
Observaciones al informe de requisitos verificables y subsanaciones	Hasta el 30 de noviembre de 2023	contratacion@renobo.com.co
Respuesta a observaciones y publicación del informe de evaluación	5 de diciembre de 2023	Página WEB RENOBO
Decisión de la mejor oferta (Audiencia aplicará si hay empate)	Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes	Página WEB RENOBO

Firma del contrato	Una vez validado el formato de vinculación por la Convocante.	Firma Digital certificada.
--------------------	---	----------------------------

Bogotá D.C. 30 de octubre de 2023

	Nombre	Cargo	Dependencia	Firma
Proyectó	Isabel Cristina Vargas Sinisterra	Contratista	Dirección de Gestión Contractual	<i>CVS</i>
Revisó	José Luis Obando Martínez	Contratista	Dirección de Gestión Contractual	<i>JLO</i>
Revisó:	Mónica Ponguta	Contratista	Subgerencia de Desarrollo de Proyectos	<i>MP</i>
Aprobó	Diana Ramírez	Subgerente de Desarrollo de Proyectos (E)	Subgerencia de Desarrollo de Proyectos.	<i>Diana Ramirez</i>
Aprobó:	Martha Consuelo Andrade Muñoz	Directora de Gestión Contractual	Dirección de Gestión Contractual	<i>M.A.M.</i>
Los(as) arriba firmantes, declaramos que hemos revisado el presente documento y lo presentamos para su respectiva firma.				